

Referat af bestyrelsesmøde den 12. september 2023.

Deltagere:

Peter Munk Christiansen, Peter Bjerre Mortensen, Linda Greve, Dorte Marianne Jensen, Kristine Birgitte Rasmussen, Morten Sjøding Sørensen, Liva Kilt, Lone Sandholdt Jacobsen.

Fraværende: Kim Lilholt Ruggard

Derudover deltog Kim Kjærgaard som referent.

Ad 1 Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Ad 2. Underskrivning referat fra mødet 6. juni 2023

Referatet blev godkendt og underskrevet.

Ad 3 Orientering om det økonomiske driftsresultat for 1. halvår 2023, samt forslag til revideret budget.

Kim Kjærgaard gennemgik resultatet for 1. halvår. Forbruget har samlet været cirka kroner 400.000 over det budgetterede. Da der i budgettet er afsat en forbrugsreserve på kroner 1,7 millioner, finder ledelsen resultatet tilfredsstillende.

Da indtægtsgrundlaget for regnskabsåret nu forventes væsentligt højere end budgetteret, indstiller ledelsen bestyrelsens godkendelse af et revideret budget for 2023.

Det reviderede budget viser et overskud på godt kroner 700.000. Der er i det reviderede budget afsat en forbrugsreserve for 2. halvår på kroner 1,1 million.

Bestyrelsen tog resultat for 1. halvår til efterretning og godkendte det reviderede budget.

Ad 4 Beslutning om plan for investeringer

Formanden opsummerede ledelsens forslag til investeringer i 2024, som beskrevet i det vedlagte bilag.

- Renovering af grønnegårdene
- Etablering af faldsikring fra tage
- Renovering af badefaciliteter i Gym 2
- Nye undervisningsmøbler til 2 lokaler
- Igangsætning af en forundersøgelse for etablering af et solcelleanlæg

Bestyrelsen drøftede de foreslåede investeringer. I særlig grad blev spørgsmålet omkring etablering af et solcelleanlæg drøftet. Bestyrelsen udtrykte støtte til etableringen af et sådant anlæg. Linda Greve fremhævede, at et sådant anlæg også ville kunne indgå som et aktiv i undervisningen.

Bestyrelsen godkendte afslutningsvist den foreslåede investeringsplan for 2024.

Ad 5 Beslutning om udbud af studieretninger, valgfag og fagpakker for skoleåret 2024 2025.

Lone Sandholdt Jacobsen henviste til det vedlagte bilag. De foreslåede udbud af studieretninger, valgfag og valgpakker er en videreførelse af sidste års udbud. Den eneste ændring er, at vi nu – på baggrund af erfaringerne fra i år – foreslår at tilbyde fransk fortsættersprog som 2. fremmedsprog, og, som en konsekvens heraf også at udbyde en sproglig studieretning med fransk fortsættersprog A, engelsk A og latin C.

Lone Sandholdt Jacobsen oplyste desuden, at vi i år har ændret valgprocessen frem mod 1g elevernes valg af studieretning. Vi vægter nu at få præsenteret fagene og de faglige niveauer frem for samarbejdet mellem fagene.

Bestyrelsen drøftede kort studieretningen med It A.

Bestyrelsen tilsluttede sig afslutningsvist de foreslåede udbud.

Ad 6 Godkendelse af selvevaluering for 2022-23 og handleplaner for skoleåret 2023-24.

Formanden roste indledningsvist den udarbejdede selvevaluering og opfølgingsplan.

Han hæftede sig i særlig grad ved den store forskel i opnåede resultater på Hf på baggrund af etnicitet. Dette fandt han meget markant.

Bestyrelsen drøftede mulige årsager hertil, samt det forhold, at meget få af skolens Hf-elever er gået i gang med en uddannelse 2 år efter at de har forladt skolen. Viby ligger her væsentlig under landsgennemsnittet. Det blev under diskussionen også påpeget det påfaldende i, at pigerne - sammenlignet med drengene - på Hf, fagligt klarer sig væsentlig dårligere end pigerne på STX.

Man var enige om, at skolen skulle have fokus på disse problemstillinger.

I relation til handleplanerne for 2023-2024 drøftede bestyrelsen i særlig grad de pædagogiske udfordringer i forhold til elevernes optagethed af deres mobiltelefoner.

Linda Greve nævnte under diskussionen et eksperiment, som var blevet gennemført på en skole med voksne elever. Man havde her som et forsøg valgt at droppe enhver form for digitalisering i undervisningen. Eleverne havde nærmest oplevet det som en lettelse.

Peter Bjerre nævnte, at der netop er kommet en interessant undersøgelse, som belyser problemstillingen: unge – mobiltelefoner – undervisning. Peter Bjerre ville sende rapporten til skolen.

Bestyrelsen godkendte afslutningsvist selvevalueringen og handleplanerne for 2023-2024.

Ad 7 Godkendelse af reviderede studie- og ordensregler.

Lone Sandholdt Jacobsen nævnte, at der alene er tale om justeringer i forslaget til studie- og ordensregler

Hensigten med justeringerne er at gøre processen ved overtrædelser enklere og hurtigere. Hertil ønsker vi at udvide anvendelsen af skoleaftaler, da vi har gode erfaringer med effekten af sådanne.

Fremadrettet ønsker vi også at bruge UU-systemet mere og involvere dem i andre forhold end

blot i forhold til frafald.

Skolen ønsker også at gøre vores studieture alkoholfrie.

Hun nævnte at baggrunden herfor bygger på anbefalinger fra næsten alle relevante organisationer.

På vegne af eleverne advarede Liva Kilt mod alt for restriktive regler i forhold til alkohol. Hun mener, at det er vigtigt, at elever i trygge rammer – som ved gymnasiefester – lærer at omgås alkohol.

Bestyrelsen tilsluttede sig alkoholfrie studieture, men synes ikke, at man skal have et forbud i forbindelse med fester på skolen.

Ad 8 Orienteringspunkter

a. Aktivitetstal

Lone Sandholdt Jacobsen gennemgik kort aktivitetstallene.

Ad 9 Meddelelser

a) Formanden

Formanden havde ingen meddelelser.

b) Rektor

Lone Sandholdt Jacobsen oplyste, at skolerne her i september i lighed med sidste år, har fået udmeldt de beregningstekniske kapacitetstal fra ministeriet. I Region Midtjylland svarer disse til de endelige kapacitetstal som de blev udmeldt i maj.

Den enkelte skole kan oplyse, hvorvidt man ønsker et tal for overbooking.

Argumentet for at operere med overbooking er, at et sådant sikrer, at man på tælle dagen i november har fyldte klasser (fra optag og indtil da, er der normalt et vist frafald). Der er dog også eksempler på, at skolerne kan spekulere i overbooking som en vej til at oprette en ekstra klasse, og dermed – de facto - hæve sin kapacitet.

Rektor oplyste, at hun er medunderskriver på en henvendelse til ministeriet. I henvendelsen opfordrer en række skoler til, at skoleskift kun bør godkendes, hvis der er tale om mistrivsel. Man udtrykker ønsket om en fortsat stram, centralt fastlagt kapacitetsstyring. Endelig foreslår man, at flytning af elever bør være til den nærmest liggende underansøgte skole.

Rektor oplyste, at der har været afholdt møder omkring henvisning af elever til brobygning i Aarhus Kommune.

Det er hendes opfattelse, at resultatet heraf er rimeligt for Viby Gymnasium.

Hun oplyste, at hun har videresendt en invitation til bestyrelsen om deltagelse i en bestyrelseskonference.

c) Elevrådet

Der var ingen meddelelser.

Ad 10 Eventuelt

Bestyrelsen aftalte at afholde et bestyrelsesstrategimøde i forbindelse med det planlagte bestyrelsesmøde den 4 december.

Mødet vil blive afholdt fra middag og frem til klokken 18, med efterfølgende middag.